

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অধ্যক্ষের কার্যালয়
টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, দিনাজপুর
বস্ত্র অধিদপ্তর, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
www.dtec.edu.bd



স্মারক নং-২৪.০২.২৭০০.০১৬.২৭.০০১.২০-০০০৭

তারিখ : ১৭ পৌষ, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০১ জানুয়ারি, ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিষয় : ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে আপনার সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, দিনাজপুর এর ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা (Grievance Redress System-GRS) এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর/২৩ হতে ডিসেম্বর/২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রমাণকসহ পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণের জন্য এ সঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।

মোঃ আতিকুর রহমান প্রধান
অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
ফোন : ০২৫৮৮৮১৭৫৫০

E-mail : principal.dti@gmail.com

মহাপরিচালক

বস্ত্র অধিদপ্তর

বিটিএমসি ভবন (১০ তলা)

৭-৯, কারওয়ান বাজার

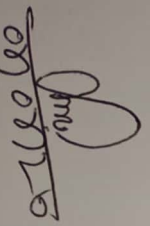
ঢাকা-১২১৫।

(দৃ:আ: জনাব মোঃ মাহফুজুর রহমান, উপপরিচালক (কারিগরি) ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা)

সংযোজনী-৬

দপ্তর/সংস্থার জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪

লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪												
কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১২	--	--	৯০	৮০	৭০	৬০	--
			[১.১.২.১] চেকহোস্তারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা		--	--	২	--	--	১	--
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ঊর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	--	--	১২	১০	৭	৬	--
			[১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন	[১.২.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	--	--	২	--	--	১
সক্ষমতা অর্জন	১০	(১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে)										
		[১.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে চেকহোস্তারপণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[১.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	--	--	২	--	--	১	--



০৩/০৩/২৪

মোঃ শাহনেওয়াজ ফেরদৌস রীতু
ফোনকল পয়েন্ট কর্মকর্তা
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জি আর এস)
টেক্সটাইল ইনসিটিউট, দিনাজপুর।
০৩.০১.২৪

মোঃ আতিকুর রহমান প্রধান
অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
ফোন : ০২৫৮৮৮১৭৫৫০
E-mail : principal.dti@gmail.com
০৩.০৩.২৪

সভার বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের কর্মসম্পাদন সূচক [২.১.১] সম্পাদন করা লক্ষ্যে জিআরএস কমিটির সভা আগামী ১৮ সেপ্টেম্বর, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ রোজ সোমবার সকাল ১০.৩০ মিনিটের সময় অধ্যক্ষ মহোদয়ের অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় জিআরএস কমিটির সকল (নিম্নে বর্ণিত) সদস্যদের উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

ক্রং নং	নাম	পদবি	কমিটির দায়িত্ব প্রাপ্ত পদবি
০১	জনাব মোঃ মাহমুদ হাসান	এ্যাসিস্ট্যান্ট ইনস্ট্রাকটর	সদস্য-সচিব ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট
০২	জনাব মির্জা আব্দুল বারী	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	সদস্য

১৭.০৭.২৩
মোছাঃ শাহনেওয়াজ ফেরদৌস রীতু
জুনিয়র ইনস্ট্রাকটর
ও
ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআরএস)
এ ইনস্টিটিউট।

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ০১। মহাপরিচালক, বস্ত্র অধিদপ্তর, বিটিএমসি ভবন(১০ম তলা), ৭-৯, কারওয়ান বাজার, ঢাকা-১২১৫।
(দৃ:আ: জনাব মোঃ মাহফুজুর রহমান, উপপরিচালক (কারিগরি) ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা)
- ০২। জনাব মোঃ মাহমুদ হাসান, এ্যাসিস্ট্যান্ট ইনস্ট্রাকটর, এ ইনস্টিটিউট।
- ০৩। জনাব মির্জা আব্দুল বারী, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, এ ইনস্টিটিউট।

১৭.০৭.২৩
মোছাঃ শাহনেওয়াজ ফেরদৌস রীতু
জুনিয়র ইনস্ট্রাকটর
ও
ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআরএস)
এ ইনস্টিটিউট।

১৮ সেপ্টেম্বর, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দে অনুষ্ঠিত জিআরএস কমিটির সভার হাজিরা বিবরণী

ক্রঃনং	নাম ও পদবী	কমিটির পদবী	উপস্থিতির স্বাক্ষর
০১	জনাব মোছাঃ শাহনেওয়াজ ফেরদৌস রীতু জুনিয়র ইনস্ট্রাকটর (কারিগরি)	ফোকাল পয়েন্ট	
০২	জনাব মোঃ মাহমুদ হাসান এ্যাসিস্ট্যান্ট ইনস্ট্রাকটর	সদস্য-সচিব ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট	
০৩	জনাব মির্জা আব্দুল বারী অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	সদস্য	

১৪.০৭.২৩
মোঃ শাহনেওয়াজ ফেরদৌস রীতু
ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
অভিযোগ গ্রহণের ব্যবস্থা (জি আর এস)
টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, দিনাজপুর।

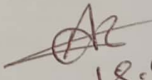
১৮ সেপ্টেম্বর, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দে অনুষ্ঠিত জিআরএস কমিটির সভার কার্যবিবরণী

আহ্বায়ক : জনাব মোঃ আতিকুর রহমান প্রধান, অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
সভার স্থান : অধ্যক্ষ মহোদয়ের অফিস কক্ষ
আলোচ্য বিষয় : জিআরএস কমিটির সভা
হাজিরা বিবরণী : সংযুক্ত।

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর অংশ হিসেবে এ প্রতিষ্ঠানের জিআরএস কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়। জিআরএস কমিটির ফোকাল পয়েন্ট জনাব মোহাঃ শাহনেওয়াজ ফেরদৌস রীতু, জুনিয়র ইনস্ট্রাকটর (কারিগরি) এর সঞ্চালনায় ও অধ্যক্ষ মহোদয়ের সভাপতিত্বে উক্ত সভায় কমিটির সকলে অংশগ্রহণ করেন। সভায় নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়-

আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত
০১. প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত ধারা- ২.১.১	জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ সম্পর্কে আলোচনা হয়।	এ ইনস্টিটিউটের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের আগামী ০২ অক্টোবর, ২০২৩ খ্রিঃ জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ করানোর সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে সালাম ও শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


18.09.23

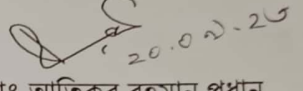
মোঃ শাহনেওয়াজ ফেরদৌস রীতু
ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জি আর এস)
টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, দিনাজপুর।

স্মারক নং-২৪.০২.২৭০০.০১৬.২৭.০০১.২০-০৪৭২

তারিখ: ০৫ আশ্বিন, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২০ সেপ্টেম্বর, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত বিজ্ঞপ্তি

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের কর্মসম্পাদন সূচক [২.১.১] অনুযায়ী আগামী ০২ অক্টোবর, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ রোজ সোমবার সকাল ১০.১৫ মিনিটের সময় অধ্যক্ষের অফিস কক্ষে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হইয়াছে। উক্ত প্রশিক্ষণে নিম্ন-বর্ণিত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ গ্রহণ করার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো।


মোঃ আতিকুর রহমান প্রধান
অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
ফোন : ০২৫৮৮৮১৭৫৫০
E-mail : principal.dti@gmail.com

উক্ত প্রশিক্ষণে মনোনয়ন প্রাপ্ত কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের নামের তালিকাঃ

ক্রঃ নং	নাম	পদবী
০১	জনাব তাহেরা বেগম সিদ্দিকা	ইনস্ট্রাকটর
০২	জনাব হরশংকর রায়	জুনিয়র ইনস্ট্রাকটর
০৩	জনাব মোঃ আশরাফুল আলম	জুনিয়র ইনস্ট্রাকটর
০৪	জনাব মোঃ জাকির হোসেন	জুনিয়র ইনস্ট্রাকটর
০৫	জনাব মোঃ আবদুল্লাহ	জুনিয়র ইনস্ট্রাকটর
০৬	জনাব মোঃ এরশাদুল হক রাজু	এসিস্ট্যান্ট ইনস্ট্রাকটর
০৭	জনাব মোঃ আল-আমিন	এসিস্ট্যান্ট ইনস্ট্রাকটর
০৮	জনাব মোছাঃ নাহিদ সুলতানা	টেইলার মাস্টার
০৯	জনাব মোঃ ইছামুল হক	হিসাব রক্ষক
১০	জনাব মির্জা আব্দুল বারী	অফিস সহকারি কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
১১	জনাব মোছাঃ সুফিয়া বেগম	টেকনিক্যাল এসিস্ট্যান্ট
১২	জনাব মোছাঃ আয়শা বেগম	টেকনিক্যাল এসিস্ট্যান্ট
১৩	জনাব কৃপা সিদ্ধু রায়	টেকনিক্যাল এসিস্ট্যান্ট
১৪	জনাব মোঃ তারিকুল ইসলাম	টেকনিক্যাল এসিস্ট্যান্ট
১৫	জনাব মোছাঃ আফরুজা বেগম	টেকনিক্যাল এসিস্ট্যান্ট

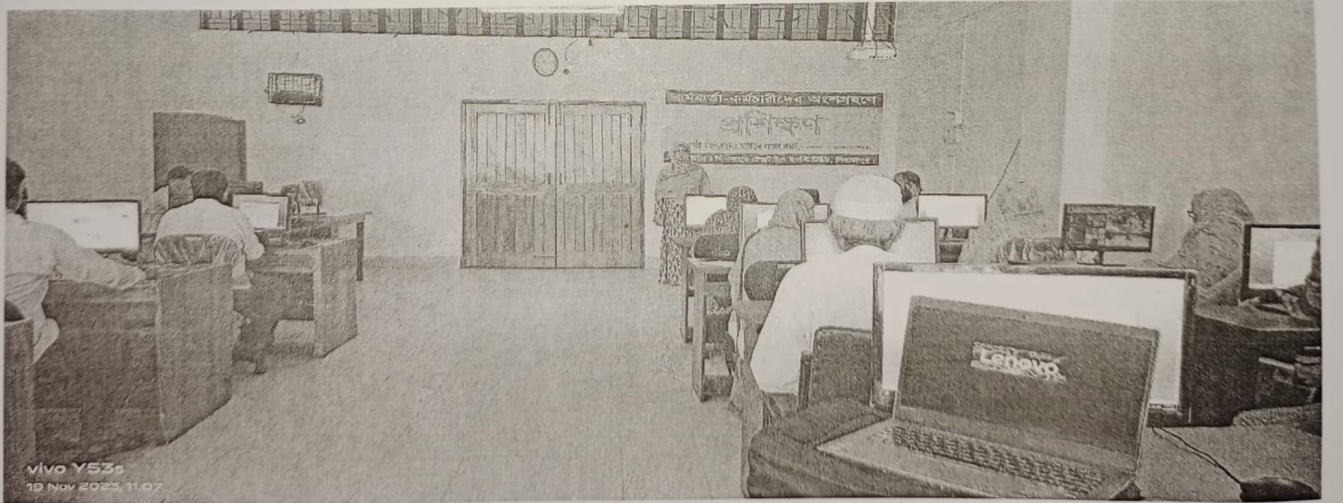
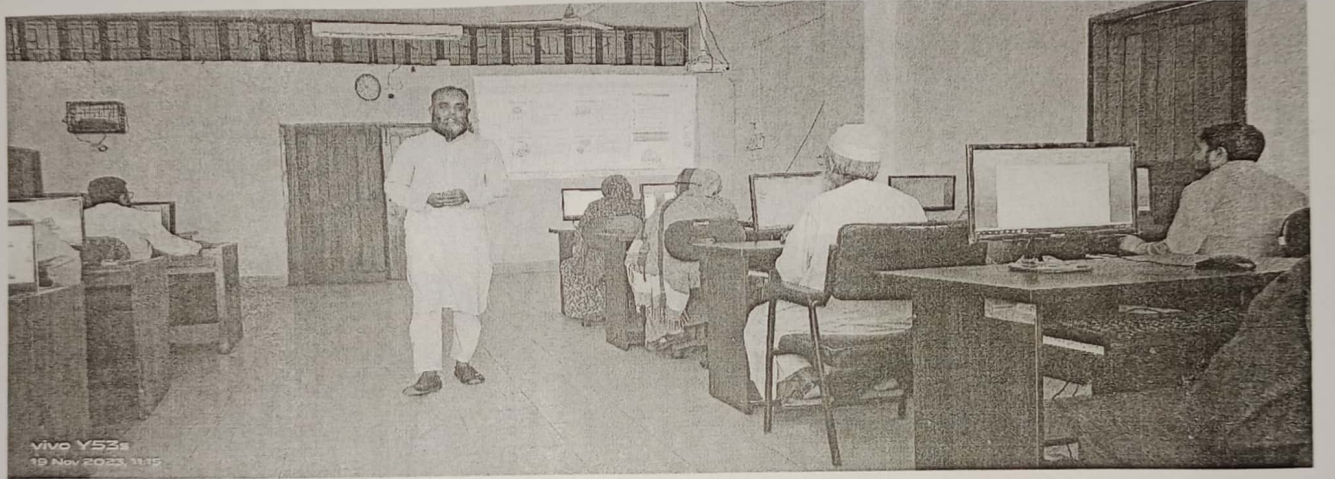
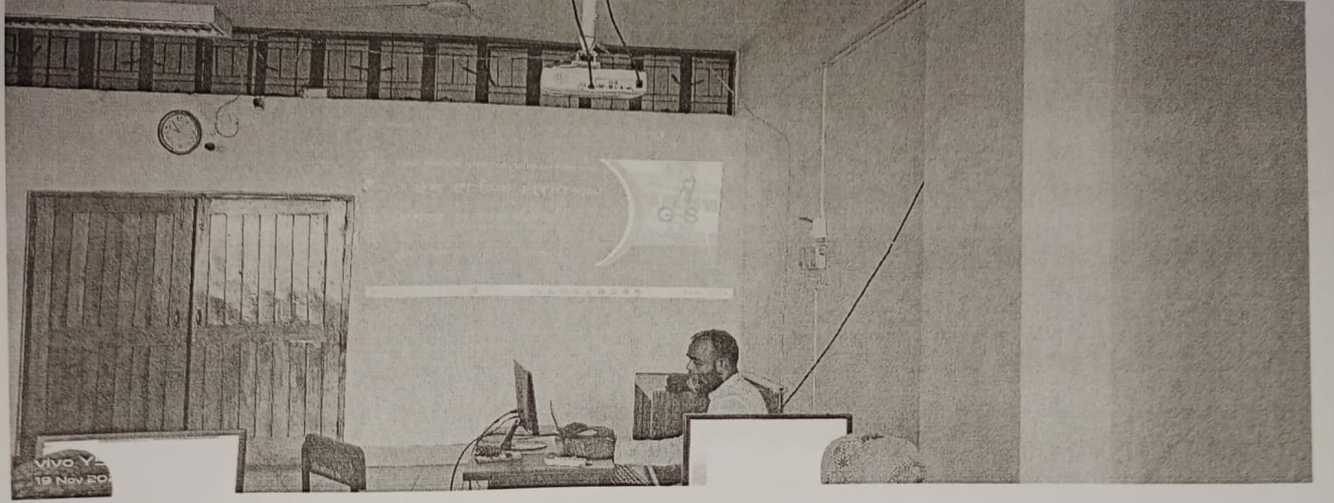
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের কর্মসম্পাদন সূচক [২.১.১] অনুযায়ী ০২ অক্টোবর, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ রোজ সোমবার সকাল ১০.১৫ মিনিটের সময় অধ্যক্ষের অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণে কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের উপস্থিতি

ক্রঃ নং	নাম	পদবী	উপস্থিতির স্বাক্ষর
০১	জনাব তাহেরা বেগম সিদ্দিকা	ইনস্ট্রাকটর	
০২	জনাব হরশংকর রায়	জুনিয়র ইনস্ট্রাকটর	
০৩	জনাব মোঃ আশরাফুল আলম	জুনিয়র ইনস্ট্রাকটর	
০৪	জনাব মোঃ জাকির হোসেন	জুনিয়র ইনস্ট্রাকটর	
০৫	জনাব মোঃ আবদুল্লাহ	জুনিয়র ইনস্ট্রাকটর	
০৬	জনাব মোঃ এরশাদুল হক রাজু	এসিসট্যান্ট ইনস্ট্রাকটর	
০৭	জনাব মোঃ আল-আমিন	এসিসট্যান্ট ইনস্ট্রাকটর	
০৮	জনাব মোছাঃ নাহিদ সুলতানা	টেইলার মাস্টার	
০৯	জনাব মোঃ ইছামুল হক	হিসাব রক্ষক	
১০	জনাব মির্জা আব্দুল বারী	অফিস সহকারি কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	
১১	জনাব মোছাঃ সুফিয়া বেগম	টেকনিক্যাল এসিসট্যান্ট	
১২	জনাব মোছাঃ আয়শা বেগম	টেকনিক্যাল এসিসট্যান্ট	
১৩	জনাব কৃপা সিদ্ধু রায়	টেকনিক্যাল এসিসট্যান্ট	
১৪	জনাব মোঃ তারিকুল ইসলাম	টেকনিক্যাল এসিসট্যান্ট	
১৫	জনাব মোছাঃ আফরুজা বেগম	টেকনিক্যাল এসিসট্যান্ট	

০২.১০.২৩

স্বাক্ষর: শাহদেওয়াজ ফেরদৌস রীতু
ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জি আর এস)
টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, দিনাজপুর।

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের কর্মসম্পাদন সূচক [২.১.১] অনুযায়ী অদ্য ০২ অক্টোবর, ২০২৩ খ্রিঃ রোজ সোমবার সকাল ১০.১৫ মিনিটের সময় অধ্যক্ষের অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের প্রামাণ্য চিত্র নিম্নরূপ :



02.10.23
মোঃ শাহনেওয়াজ ফেরদৌস রীতু
গোপনাল শয়েন্ট কর্মকর্তা
অঃ প্রতিকাৰ ব্যবস্থা (জি আর এস)
১৬ল ইনস্টিটিউট, দিনাজপুর।



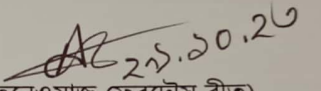
স্মারক নং-২৪.০২.২৭০০.০১৬.২৭.০০১.২০-০৫১৯

তারিখ : ১৩ কার্তিক, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২৯ অক্টোবর, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

অদ্য ৩১ অক্টোবর, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ বেলা ১২.৩০ টার সময় এ ইনস্টিটিউটের ক্যাম্পাসে স্থাপিত অভিযোগ বক্সটি খোলা হবে। এ সময় অভিযোগ ব্যবস্থা (Grievance Rederess System-GRS) সংক্রান্ত কমিটির সকল সদস্যদের উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

অভিযোগ প্রাপ্তি সাপেক্ষে পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।


(মোছাঃ শাহনেওয়াজ ফেরদৌস রীতু)
জুনিয়র ইনস্ট্রাকটর

ও

ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কমিটি (GRS)
টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, দিনাজপুর।

অনুলিপি সদয় অবগতির ও কার্যার্থে (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) অগ্রগামী ও বিতরণ করা হলো :

০১। মহাপরিচালক, বস্ত্র অধিদপ্তর, বিটিএমসি ভবন (১০ম তলা), ৭-৯, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫।

(দৃঃআঃ জনাব মোঃ মাহফুজুর রহমান, উপ-পরিচালক (কারিগরি) ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা- ১২১৫।

০২। সদস্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআরএস) এ ইনস্টিটিউট (সকল)।



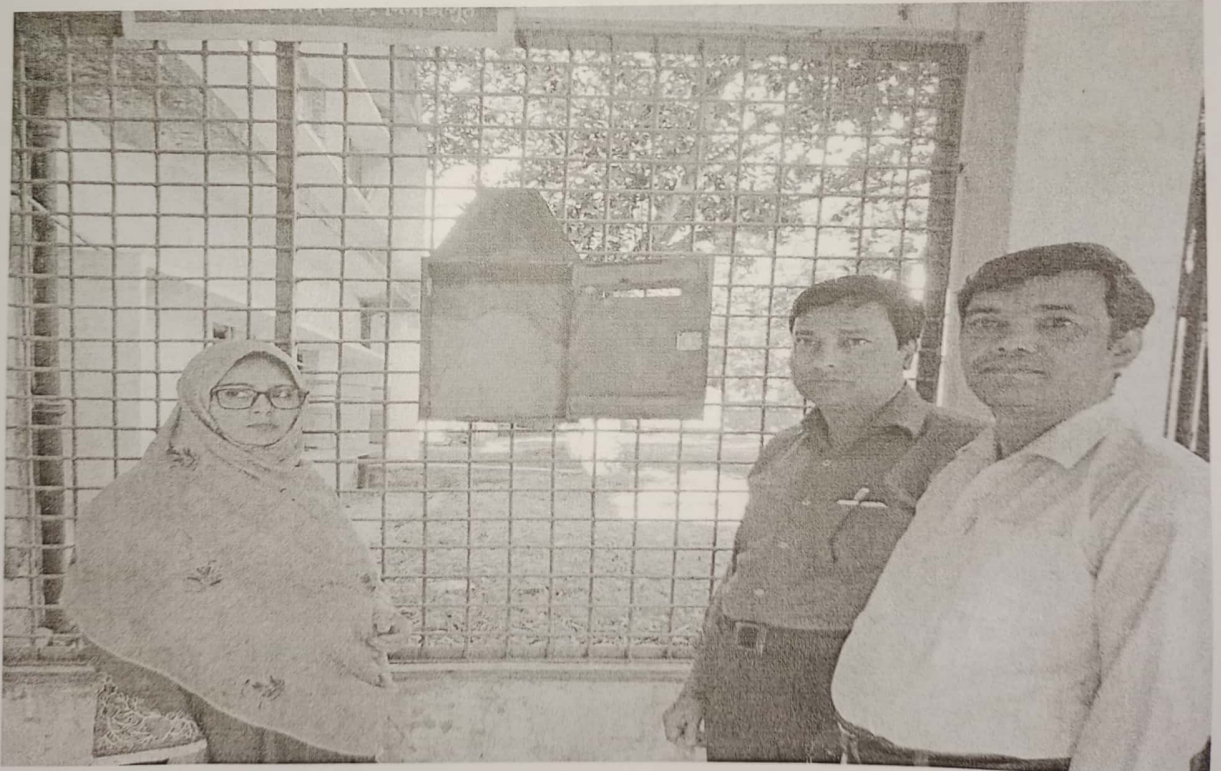
অদ্য ৩১ অক্টোবর, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ বেলা ১২.৩০ ঘটিকার সময় নিম্নোক্ত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের উপস্থিতিতে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (Grievance Redress System-GRS) সংক্রান্ত অভিযোগ বক্সটি খোলা হলো। অভিযোগ বক্সটি খোলার পর দেখা গেল যে, বক্স এর মধ্য কোন প্রকার অভিযোগ নেই।

ক্রমিক নং	কর্মকর্তা-কর্মচারির নাম	পদবী	স্বাক্ষর
০১	জনাব মোছাঃ শাহনেওয়াজ ফেরদৌস রীতু	জুনিয়র ইনস্ট্রাকটর	
০২	জনাব মোঃ মাহমুদ হাসান	এ্যাসিঃ ইনস্ট্রাকটর	
০৩	জনাব মির্জা আব্দুল বারী	অঃসঃকাম-কম্পিঃ মুদ্রাঃ	

(মোছাঃ শাহনেওয়াজ ফেরদৌস রীতু)
জুনিয়র ইনস্ট্রাকটর

ও
ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কমিটি (GRS)
টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, দিনাজপুর।

৩১ অক্টোবর, ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ বেলা ১২.৩০ ঘটিকার সময় অভিযোগ বক্স
খোলার প্রামাণ্য চিত্র নিম্নরূপ :



৩১.১০.২৩

মোঃ শাহনেওয়াজ ফেরদৌস রীতু
মোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জি আর এস)
টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, দিনাজপুর।

স্মারক নং-২৪.০২.২৭০০.০১৬.২৭.০০১.২০-০৫৩৪

তারিখ: ১৭ কার্তিক, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০২ নভেম্বর, ২০২০ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়ঃ অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি সংক্রান্ত অক্টোবর, ২০২০ মাসের মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্রঃ ২৪.০২.০০০০.০০২.২৭.০০১.১৯-৭৬ তারিখঃ ১২ জুলাই, ২০২০ খ্রিস্টাব্দ।

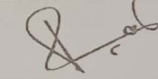
উপর্যুক্ত বিষয় ও সুত্রোক্ত পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে আপনার সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, এ ইনস্টিটিউটের অক্টোবর, ২০২০ মাসের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (Grievance Redress System-GRS) সংক্রান্ত সমন্বিত প্রতিবেদন নির্ধারিত হুকে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

০১. অভিযোগ প্রতিকারের সারসংক্ষেপঃ

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০/ মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ)
ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্ব-প্রণোদিত ভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
০	০	০	০	০	০	০	০	০	০

০২. আপিল নিষ্পত্তির সারসংক্ষেপঃ

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত আপিলের সংখ্যা		পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট আপিল (১+২+৩+৪)	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত আপিলের সংখ্যা	চলমান আপিলের সংখ্যা		আপিল নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০/ মোট নিষ্পত্তিযোগ্য আপিল)
ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে				নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০	০	০	০	০	০	০	০



০২/১১/২০২০

মোঃ আতিকুর রহমান প্রধান

অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

ফোন- ০২৫৮৮৮১৭৫৫০

E-mail : principal.dti@gmail.com

মহাপরিচালক

বস্ত্র অধিদপ্তর

বিটিএমসি ভবন (১০ম তলা)

৭-৯, কারওয়ান বাজার

ঢাকা-১২১৫।

(দৃঃআঃ জনাব মোঃ মাহফুজুর রহমান, উপপরিচালক (কারিগরি) ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা)

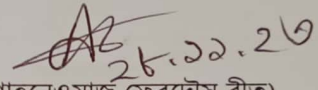


স্মারক নং-২৪.০২.২৭০০.০১৬.২৭.০০১.২০-০৬১২(২)

তারিখ : ১৩ অগ্রহায়ন, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২৮ নভেম্বর, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

অদ্য ৩০ নভেম্বর, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ বেলা ১২.৩০ টার সময় এ ইনস্টিটিউটের ক্যাম্পাসে স্থাপিত অভিযোগ বক্সটি খোলা হবে। এ সময় অভিযোগ ব্যবস্থা (Grievance Redress System-GRS) সংক্রান্ত কমিটির সকল সদস্যদের উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।
অভিযোগ প্রাপ্তি সাপেক্ষে পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

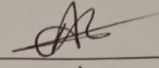
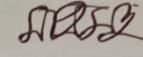
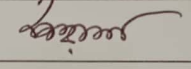

(মোছাঃ শাহনেওয়াজ ফেরদৌস রীতু)
জুনিয়র ইনস্ট্রাকটর
ও

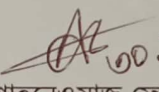
ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কমিটি (GRS)
টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, দিনাজপুর।

অনুলিপি সদয় অবগতির ও কার্যার্থে (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) অগ্রগামী ও বিতরণ করা হলো :

- ০১। মহাপরিচালক, বস্ত্র অধিদপ্তর, বিটিএমসি ভবন (১০ম তলা), ৭-৯, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫।
(দৃঃআঃ জনাব মোঃ মাহফুজুর রহমান, উপ-পরিচালক (কারিগরি) ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা- ১২১৫।
- ০২। সদস্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআরএস) এ ইনস্টিটিউট (সকল)।

অদ্য ৩০ নভেম্বর, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ বেলা ১২.৩০ ঘটিকার সময় নিম্নোক্ত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের উপস্থিতিতে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (Grievance Redress System-GRS) সংক্রান্ত অভিযোগ বক্সটি খোলা হলো। অভিযোগ বক্সটি খোলার পর দেখা গেল যে, বক্স এর মধ্য কোন প্রকার অভিযোগ নেই।

ক্রমিক নং	কর্মকর্তা-কর্মচারির নাম	পদবী	স্বাক্ষর
০১	জনাব মোছাঃ শাহনেওয়াজ ফেরদৌস রীতু	জুনিয়র ইনস্ট্রাকটর	
০২	জনাব মোঃ আবদুল্লাহ	জুনিয়র ইনস্ট্রাকটর	
০৩	জনাব মোঃ মাহমুদ হাসান	এ্যাসিস্ট্যান্ট ইনস্ট্রাকটর	
০৪	জনাব মির্জা আব্দুল বারী	অঃসঃকাম-কম্পিঃ মুদ্রাঃ	
০৫	জনাব মোঃ কামাল হোসেন	অঃসঃকাম-কম্পিঃ মুদ্রাঃ	
০৬			


(মোছাঃ শাহনেওয়াজ ফেরদৌস রীতু)
জুনিয়র ইনস্ট্রাকটর

ও
ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কমিটি (GRS)
টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, দিনাজপুর।

৩০ নভেম্বর, ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ বেলা ১২.৩০ ঘটিকার সময় অভিযোগ বক্স
খোলার প্রামাণ্য চিত্র নিম্নরূপ :



AB
৩০.১১.২৩

মোঃ শাহনেওয়াজ ফেরদৌস রীতু
স্বাক্ষরকর্তা
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জি আর এস)
টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, দিনাজপুর।

স্মারক নং-২৪.০২.২৭০০.০১৬.২৭.০০১.২০-০৬৩৭

তারিখ: ১৮ অগ্রহায়ণ, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০৩ ডিসেম্বর, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়ঃ অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি সংক্রান্ত নভেম্বর, ২০২৩ মাসের মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্রঃ ২৪.০২.০০০০.০০২.২৭.০০১.১৯-৭৬ তারিখঃ ১২ জুলাই, ২০২০ খ্রিস্টাব্দ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে আপনার সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, এ ইনস্টিটিউটের নভেম্বর, ২০২৩ মাসের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (Grievance Redress System-GRS) সংক্রান্ত সমন্বিত প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

০১. অভিযোগ প্রতিকারের সারসংক্ষেপঃ

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০/ মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ)
ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্ব-প্রণোদিত ভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
০	০	০	০	০	০	০	০	০	০

০২. আপিল নিষ্পত্তির সারসংক্ষেপঃ

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত আপিলের সংখ্যা		পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট আপিল (১+২+৩+৪)	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত আপিলের সংখ্যা	চলমান আপিলের সংখ্যা		আপিল নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০/ মোট নিষ্পত্তিযোগ্য আপিল)
ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে				নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০	০	০	০	০	০	০	০

মোঃ আতিকুর রহমান প্রধান
অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

ফোন- ০২৫৮৮৮১৭৫৫০

Email : principal.dti@gmail.com

মহাপরিচালক
বস্ত্র অধিদপ্তর
বিটিএমসি ভবন (১০ম তলা)
৭-৯, কারওয়ান বাজার
ঢাকা-১২১৫।

(দৃঃআঃ জনাব মোঃ মাহফুজুর রহমান, উপপরিচালক (কারিগরি) ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা)

সভার বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ অনুযায়ী জিআরএস কমিটির সভা আগামী ২০ ডিসেম্বর, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ রোজ বুধবার সকাল ১০.৩০ মিনিটের সময় অধ্যক্ষ মহোদয়ের অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় জিআরএস কমিটির সকল (নিম্নে বর্ণিত) সদস্যদের উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

ক্রং নং	নাম	পদবি	কমিটির দায়িত্ব প্রাপ্ত পদবি
০১	জনাব মোঃ মাহমুদ হাসান	এ্যাসিস্ট্যান্ট ইনস্ট্রাকটর	সদস্য-সচিব ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট
০২	জনাব মির্জা আব্দুল বারী	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	সদস্য

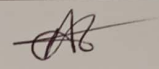
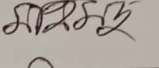
১৭.১২.২৩
মোছাঃ শাহনেওয়াজ ফেরদৌস রীতু
জুনিয়র ইনস্ট্রাকটর
ও
ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআরএস)
এ ইনস্টিটিউট।

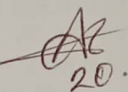
অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ০১। মহাপরিচালক, বস্ত্র অধিদপ্তর, বিটিএমসি ভবন(১০ম তলা), ৭-৯, কারওয়ান বাজার, ঢাকা-১২১৫।
(দৃ:আ: জনাব মোঃ মাহফুজুর রহমান, উপপরিচালক (কারিগরি) ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা)
- ০২। জনাব মোঃ মাহমুদ হাসান, এ্যাসিস্ট্যান্ট ইনস্ট্রাকটর, এ ইনস্টিটিউট।
- ০৩। জনাব মির্জা আব্দুল বারী, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, এ ইনস্টিটিউট।

১৭.১২.২৩
মোছাঃ শাহনেওয়াজ ফেরদৌস রীতু
জুনিয়র ইনস্ট্রাকটর
ও
ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআরএস)
এ ইনস্টিটিউট।

২০ ডিসেম্বর, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দে অনুষ্ঠিত জিআরএস কমিটির সভার হাজিরা বিবরণী

ক্রঃনং	নাম ও পদবী	কমিটির পদবী	উপস্থিতির স্বাক্ষর
০১	জনাব মোছাঃ শাহনেওয়াজ ফেরদৌস রীতু জুনিয়র ইনস্ট্রাকটর (কারিগরি)	ফোকাল পয়েন্ট	
০২	জনাব মোঃ মাহমুদ হাসান এ্যাসিস্ট্যান্ট ইনস্ট্রাকটর	সদস্য-সচিব ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট	
০৩	জনাব মির্জা আব্দুল বারী অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	সদস্য	


20.12.23

মোঃ শাহনেওয়াজ ফেরদৌস রীতু
ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (ডি আর এস)
টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, দিনাজপুর।

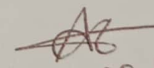
২০ ডিসেম্বর, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দে অনুষ্ঠিত জিআরএস কমিটির সভার কার্যবিবরণী

আহ্বায়ক : জনাব মোঃ আতিকুর রহমান প্রধান, অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
সভার স্থান : অধ্যক্ষ মহোদয়ের অফিস কক্ষ
আলোচ্য বিষয় : জিআরএস কমিটির সভা
হাজিরা বিবরণী : সংযুক্ত।

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর অংশ হিসেবে এ প্রতিষ্ঠানের জিআরএস কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়। জিআরএস কমিটির ফোকাল পয়েন্ট জনাব মোহাঃ শাহনেওয়াজ ফেরদৌস রীতু, জুনিয়র ইনস্ট্রাকটর (কারিগরি) এর সঞ্চালনায় ও অধ্যক্ষ মহোদয়ের সভাপতিত্বে উক্ত সভায় কমিটির সকলে অংশগ্রহণ করেন। সভায় নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়-

আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত
০১. অভিযোগ না পাওয়া সংক্রান্ত ধারা- ১.১.১	স্টেকহোল্ডারগণ এর নিকট হতে জুলাই-নভেম্বর/২৩ পর্যন্ত অভিযোগ না পাওয়ার কারণ সম্পর্কে আলোচনা হয়।	জুলাই/২৩ হতে নভেম্বর/২০২৩ খ্রি: পর্যন্ত ৫ মাসে কোন অভিযোগ না পাওয়ার কারণ উদ্ঘাটন এর জন্য স্টেকহোল্ডারগণকে নিয়ে একটি সভার আয়োজনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে সালাম ও শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


20.12.23

মোঃ শাহনেওয়াজ ফেরদৌস রীতু
ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআরএস)
টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, দিনাজপুর।



স্মারক নং-২৪.০২.২৭০০.০১৬.২৭.০০১.২০-০৬৭৩

তারিখ: ০৪ পৌষ, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২০ ডিসেম্বর, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

স্টেকহোল্ডারদের নিয়ে সভার বিজ্ঞপ্তি

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের কর্মসম্পাদন সূচক [১.১.১] অনুযায়ী আগামী ২৪ ডিসেম্বর, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ রোজ সোমবার সকাল ১০.১৫ মিনিটের সময় ২০৯ (সাময়িক হল রুম) কক্ষে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে সভার আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত সভায় সম্মানিত অভিভাবক ও শিক্ষক-কর্মচারিগণকে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

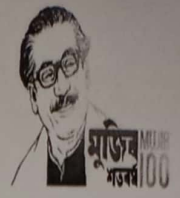
মোঃ আতিকুর রহমান প্রধান
অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
ফোন- ০২৫৮৮৮১৭৫৫০
E-mail : principal.dti@gmail.com

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের কর্মসম্পাদন সূচক [১.১.১] অনুযায়ী
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে সভায় উপস্থিত স্টেকহোল্ডারগণের হাজিরা বিবরণী :

অক্রং নং	কর্মরতদের নাম	পদবী	স্বাক্ষর
০১	জনাব মোঃ জামিরুল ওসমান	চীফ ইন্সট্রাক্টর (কারিগরি)	
০২	জনাব মোঃ কামরুল হাসান	ইন্সট্রাক্টর (নন-কারিগরি)	
০৩	জনাব হরশংকর রায়	জুনিয়র ইন্সট্রাক্টর (কারিগরি)	
০৪	জনাব মোঃ আশরাফুল আলম	জুনিয়র ইন্সট্রাক্টর (কারিগরি)	
০৫	জনাব মোঃ জাকির হোসেন	জুনিয়র ইন্সট্রাক্টর (কারিগরি)	
০৬	জনাব মোছাঃ শাহনেওয়াজ ফেরদৌস রীতু	জুনিয়র ইন্সট্রাক্টর (কারিগরি)	
০৭	জনাব মোঃ নূরে আলম সিদ্দিকী	জুনিয়র ইন্সট্রাক্টর (কারিগরি)	
০৮	জনাব মোঃ আবদুল্লাহ	জুনিয়র ইন্সট্রাক্টর (কারিগরি)	
০৯	জনাব মোঃ লোকমান আলী	জুনিয়র ইন্সট্রাক্টর (কারিগরি)	
১০	জনাব মোঃ আল মাসুদ খান	ফিজিক্যাল ইন্সট্রাক্টর	
১১	জনাব মোঃ মাহমুদ হাসান	এ্যাসিস্ট্যান্ট ইন্সট্রাক্টর	
১২	জনাব মোঃ আল-আমিন	এ্যাসিস্ট্যান্ট ইন্সট্রাক্টর	
১৩	জনাব মোছাঃ নাহিদ সুলতানা	টেইলার মাস্টার	
১৪	মোছাঃ নুরুন্নাহার	উচ্চমান সহকারি	
১৫	জনাব মির্জা আব্দুল বারী	অফিস সহঃ কাম-কম্পিঃ মুদ্রাঃ	
১৬	জনাব মোছাঃ সুফিয়া বেগম	টেকনিক্যাল এ্যাসিস্ট্যান্ট	
১৭	জনাব মোছাঃ আয়শা বেগম	টেকনিক্যাল এ্যাসিস্ট্যান্ট	
১৮	জনাব কৃপা সিন্ধু রায়	টেকনিক্যাল এ্যাসিস্ট্যান্ট	
১৯	জনাব মোঃ তারিকুল ইসলাম	টেকনিক্যাল এ্যাসিস্ট্যান্ট	
২০	শারমিন ইসলাম	টেকনিক্যাল এ্যাসিস্ট্যান্ট	
২১	জনাব মোছাঃ আফরুজা বেগম	টেকনিক্যাল এ্যাসিস্ট্যান্ট	
২২	জনাব মোঃ মোকলেছুর রহমান	বাবুচী	
২৩	জনাব মোঃ এছার উদ্দিন	অফিস সহায়ক	
২৪	জনাব মোঃ কামাল হোসেন	অফিস সহঃ কাম-কম্পিঃ মুদ্রাঃ	
২৫	জনাব মোঃ মকবুল হোসেন	অফিস সহায়ক	
২৬	জনাব মোঃ শাহজাহান আলী	সহকারী বাবুচী	
২৭	জনাব মোঃ জিয়াউল হক	হোস্টেল বয়	
২৮	জনাব লিটন কুমার সাহা	গার্ডেনার	
২৯	জনাব এনামুল হক	অভিভাবক	
৩০	জনাব দলিল উদ্দিন	অভিভাবক	
৩১	জনাব রাকিবুল ইসলাম	অভিভাবক	
৩২	জনাব আতর আলী	অভিভাবক	
৩৩	আব্দুল হালিম	অভিভাবক	

২৪.১২.২৩
মোঃ শাহনেওয়াজ ফেরদৌস রীতু
ফোনকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জি আর এস)
স্টেটাইল ইনস্টিটিউট, দিনাজপুর।

২৪/১২/২৩
(মোঃ আতিকুর রহমান প্রধান)
অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
ফোন- ০২৫৮৮৮১৭৫৫০
E-mail : principal.dti@gmail.com



অদ্য ২৪ ডিসেম্বর, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ রোজ সোমবার সকাল- ১০.১৫ মিনিটের সময় অধ্যক্ষের মহোদয়ের অফিস কক্ষে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের কর্মসম্পাদন সূচক [১.১.১] অনুযায়ী অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে এক সভা অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত সভায় জিআরএস কমিটির সদস্যগণ এবং স্টেকহোল্ডারগণের উপস্থিতি থেকে নিম্নে বর্ণিত সিদ্ধান্ত সমূহ গ্রহণ করা হয়।

ক্রঃ নং	কর্মরতদের নাম	পদবী	স্বাক্ষর
০১	জনাব মোঃ জামিরুল ওসমান	চীফ ইন্সট্রাক্টর (কারিগরি)	স্বাক্ষরিত
০২	জনাব মোঃ কামরুল হাসান	ইন্সট্রাক্টর (নন-কারিগরি)	স্বাক্ষরিত
০৩	জনাব হরশংকর রায়	জুনিয়র ইন্সট্রাক্টর (কারিগরি)	স্বাক্ষরিত
০৪	জনাব মোঃ আশরাফুল আলম	জুনিয়র ইন্সট্রাক্টর (কারিগরি)	স্বাক্ষরিত
০৫	জনাব মোঃ জাকির হোসেন	জুনিয়র ইন্সট্রাক্টর (কারিগরি)	স্বাক্ষরিত
০৬	জনাব মোছাঃ শাহনেওয়াজ ফেরদৌস রীতু	জুনিয়র ইন্সট্রাক্টর (কারিগরি)	স্বাক্ষরিত
০৭	জনাব মোঃ নূরে আলম সিদ্দিকী	জুনিয়র ইন্সট্রাক্টর (কারিগরি)	স্বাক্ষরিত
০৮	জনাব মোঃ আবদুল্লাহ	জুনিয়র ইন্সট্রাক্টর (কারিগরি)	স্বাক্ষরিত
০৯	জনাব মোঃ লোকমান আলী	জুনিয়র ইন্সট্রাক্টর (কারিগরি)	স্বাক্ষরিত
১০	জনাব মোঃ আল মাসুদ খান	ফিজিক্যাল ইন্সট্রাক্টর	স্বাক্ষরিত
১১	জনাব মোঃ মাহমুদ হাসান	এ্যাসিস্ট্যান্ট ইন্সট্রাক্টর	স্বাক্ষরিত
১২	জনাব মোঃ আল-আমিন	এ্যাসিস্ট্যান্ট ইন্সট্রাক্টর	স্বাক্ষরিত
১৩	জনাব মোছাঃ নাহিদ সুলতানা	টেইলার মাস্টার	স্বাক্ষরিত
১৪	মোছাঃ নুরুন্নাহার	উচ্চমান সহকারি	স্বাক্ষরিত
১৫	জনাব মির্জা আব্দুল বারী	অফিস সহঃ কাম-কম্পিঃ মুদ্রাঃ	স্বাক্ষরিত
১৬	জনাব মোছাঃ সুফিয়া বেগম	টেকনিক্যাল এ্যাসিস্ট্যান্ট	স্বাক্ষরিত
১৭	জনাব মোছাঃ আয়শা বেগম	টেকনিক্যাল এ্যাসিস্ট্যান্ট	স্বাক্ষরিত
১৮	জনাব কৃপা সিন্ধু রায়	টেকনিক্যাল এ্যাসিস্ট্যান্ট	স্বাক্ষরিত
১৯	জনাব মোঃ তারিকুল ইসলাম	টেকনিক্যাল এ্যাসিস্ট্যান্ট	স্বাক্ষরিত
২০	শারমিন ইসলাম	টেকনিক্যাল এ্যাসিস্ট্যান্ট	স্বাক্ষরিত
২১	জনাব মোছাঃ আফরুজা বেগম	টেকনিক্যাল এ্যাসিস্ট্যান্ট	স্বাক্ষরিত
২২	জনাব মোঃ মোকলেছুর রহমান	বাবুচী	স্বাক্ষরিত
২৩	জনাব মোঃ এছার উদ্দিন	অফিস সহায়ক	স্বাক্ষরিত
২৪	জনাব মোঃ কামাল হোসেন	অফিস সহঃ কাম-কম্পিঃ মুদ্রাঃ	স্বাক্ষরিত
২৫	জনাব মোঃ মকবুল হোসেন	অফিস সহায়ক	স্বাক্ষরিত
২৬	জনাব মোঃ শাহজাহান আলী	সহকারী বাবুচী	স্বাক্ষরিত
২৭	জনাব মোঃ জিয়াউল হক	হোস্টেল বয়	স্বাক্ষরিত
২৮	জনাব লিটন কুমার সাহা	গার্ডেনার	স্বাক্ষরিত
২৯	জনাব এনামুল হক	অভিভাবক	স্বাক্ষরিত
৩০	জনাব দলিল উদ্দিন	অভিভাবক	স্বাক্ষরিত
৩১	জনাব রাফিকুল ইসলাম	অভিভাবক	স্বাক্ষরিত
৩২	জনাব আতর আলী	অভিভাবক	স্বাক্ষরিত
৩৩	আব্দুল হালিম	অভিভাবক	স্বাক্ষরিত

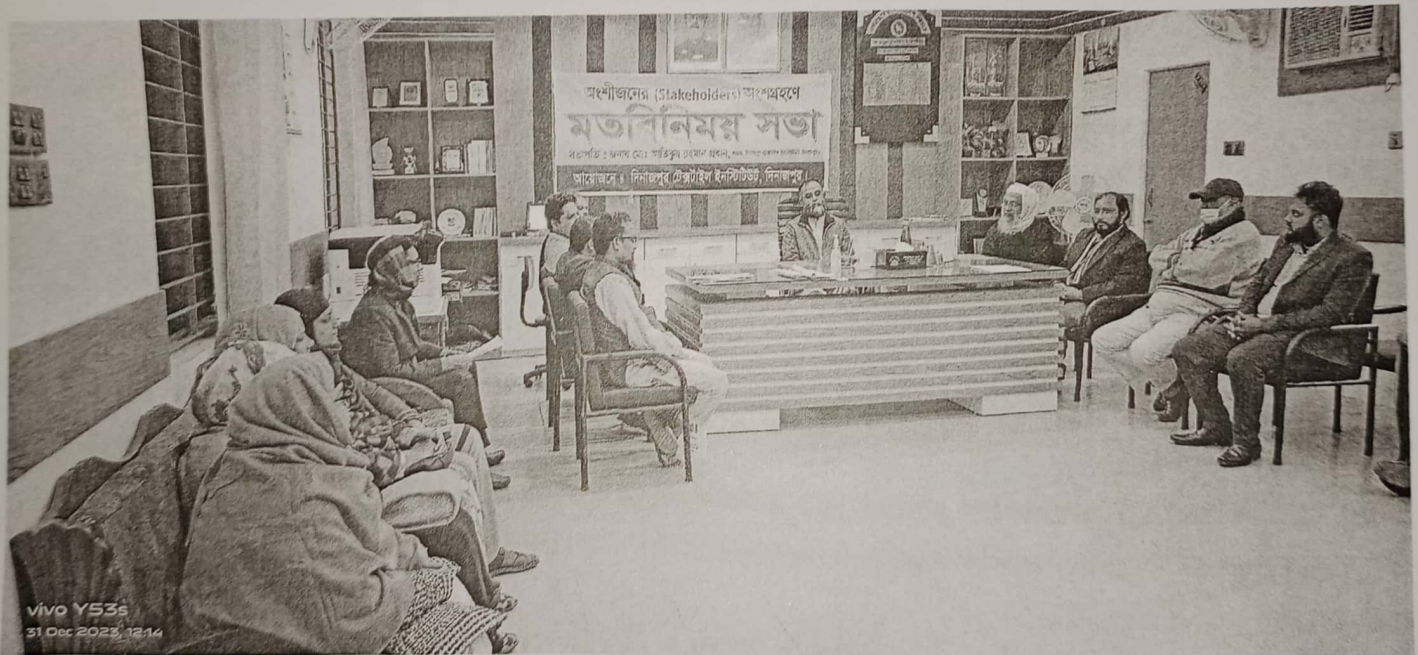
ক্রঃনং	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত
১	অভিযোগ না পাওয়া সংক্রান্ত	জুলাই-নভেম্বর/২৩ পর্যন্ত অভিযোগ না পাওয়ার কারণ সম্পর্কে আলোচনা হয়।	জুলাই/২৩ হতে নভেম্বর/২০২৩ খ্রি: পর্যন্ত ৫ মাসে কোন অভিযোগ না পাওয়া যাওয়ার কারণে স্টেকহোল্ডারগণ এর সাথে অভিযোগ সংক্রান্ত বিষয়ে আলোচনা করে জানা যায়, চলতি ক্যাম্পাস নিয়ে তাঁদের কোন অভিযোগ ছিলনা। এই জন্য জিআরএস কমিটিকে কোন অভিযোগ দেওয়া হয়নি। পরবর্তীতে অভিযোগ থাকলে স্টেকহোল্ডারগণ অভিযোগ করবেন এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

অধ্যক্ষের আলোচনা সভায় অন্য কোন আলোচনা না থাকায় সভার সভাপতি অধ্যক্ষ মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভা সমাপ্ত ঘোষণা করেন।

মোঃ শাহনেওয়াজ ফেরদৌস রীতু
কো-কাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআরএস)
টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, দিনাজপুর।

(মোঃ আতিকুর রহমান প্রধান)
অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
ফোন- ০২৫৮৮৮১৭৫৫০
E-mail : principal.dti@gmail.com

অদ্য ২৪ ডিসেম্বর, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ রোজ সোমবার অধ্যক্ষের মহোদয়ের অফিস কক্ষে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের কর্মসম্পাদন সূচক [১.১.১] অনুযায়ী অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের প্রামাণ্য চিত্র।



24.12.23

মোঃ শাহনেওয়াজ ফেরদৌস রীতু
মোঃ আল পয়েন্ট কর্মকর্তা
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জি আর এস)
টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, দিনাজপুর।



স্মারক নং-২৪.০২.২৭০০.০১৬.২৭.০০১.২০-০৬৭৭(২)

তারিখ : ১৩ পৌষ, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২৮ ডিসেম্বর, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

অদ্য ৩১ ডিসেম্বর, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ বেলা ১২.৩০ টার সময় এ ইনস্টিটিউটের ক্যাম্পাসে স্থাপিত অভিযোগ বক্সটি খোলা হবে। এ সময় অভিযোগ ব্যবস্থা (Grievance Redress System-GRS) সংক্রান্ত কমিটির সকল সদস্যদের উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

অভিযোগ প্রাপ্তি সাপেক্ষে পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

At 28.12.23
(মোছাঃ শাহনেওয়াজ ফেরদৌস রীতু)
জুনিয়র ইনস্ট্রাকটর
ও
ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কমিটি (GRS)
টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, দিনাজপুর।

অনুলিপি সদয় অবগতির ও কার্যার্থে (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) অগ্রগামী ও বিতরণ করা হলো :

- ০১। মহাপরিচালক, বস্ত্র অধিদপ্তর, বিটিএমসি ভবন (১০ম তলা), ৭-৯, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫।
(দৃঃআঃ জনাব মোঃ মাহফুজুর রহমান, উপ-পরিচালক (কারিগরি) ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা- ১২১৫।
- ০২। সদস্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআরএস) এ ইনস্টিটিউট (সকল)।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অধ্যক্ষের কার্যালয়
টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, দিনাজপুর।
বস্ত্র অধিদপ্তর, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
www.dtec.edu.bd



অদ্য ৩১ ডিসেম্বর, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ বেলা ১২.৩০ ঘটিকার সময় নিম্নোক্ত অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কমিটির সদস্যবৃন্দ ও কর্মকর্তা-কর্মচারীদের উপস্থিতিতে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (Grievance Redress System-GRS) সংক্রান্ত অভিযোগ বক্সটি খোলা হলো। অভিযোগ বক্সটি খোলার পর দেখা গেল যে, বক্স এর মধ্য কোন প্রকার অভিযোগ নেই।

ক্রমিক নং	কর্মকর্তা-কর্মচারির নাম	পদবী	স্বাক্ষর
০১	জনাব মোছাঃ শাহনেওয়াজ ফেরদৌস রীতু	জুনিয়র ইনস্ট্রাকটর	
০২	জনাব মোঃ মাহমুদ হাসান	এ্যাসিঃ ইনস্ট্রাকটর	
০৩	জনাব মির্জা আব্দুল বারী	অঃসঃকাম-কম্পিঃ মুদ্রাঃ	

(মোছাঃ শাহনেওয়াজ ফেরদৌস রীতু)
জুনিয়র ইনস্ট্রাকটর
ও

ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কমিটি (GRS)
টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, দিনাজপুর।

৩১ ডিসেম্বর, ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ বেলা ১২.৩০ ঘটিকার সময় অভিযোগ বক্স খোলার
প্রামাণ্য চিত্র নিম্নরূপ :



At ৩১.১২.২৩
মোঃ শাহনেওয়াজ ফেরদৌস রীতু
ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
অভিযোগ, প্রতিকার ব্যবস্থা (জি আর এস)
টেলিটাইল ইনস্টিটিউট, দিনাজপুর।



স্মারক নং-২৪.০২.২৭০০.০১৬.২৭.০০১.২০-০০০৪

১৭ পৌষ, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ০১ জানুয়ারি, ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার ডিসেম্বর, ২০২৩ মাসের মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে আপনার সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, এ ইনস্টিটিউটের ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা (Grievance Redress System-GRS) সমন্বিত ডিসেম্বর, ২০২৩ মাসের মাসিক প্রতিবেদন পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণের জন্য এ সঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

০১. অভিযোগ প্রতিকার সারসংক্ষেপ:

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত/মোট অভিযোগ)
ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিত ভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০

০২. আপিল নিষ্পত্তির সারসংক্ষেপ:

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত আপিলের সংখ্যা		পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট আপিল (১+২+৩+৪)	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত আপিলের সংখ্যা	চলমান আপিলের সংখ্যা		আপিল নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত/মোট নিষ্পত্তিযোগ্য আপিল)
ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে				নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০

মোঃ আতিকুর রহমান প্রধান

অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

ফোন : ০২৫৮৮৮১৭৫৫০

E-mail : principal.dti@gmail.com

মহাপরিচালক

বস্ত্র অধিদপ্তর

বিটিএমসি ভবন (১০ তলা)

৭-৯, কারওয়ান বাজার

ঢাকা-১২১৫।

(দৃ:আ: জনাব মোঃ মাহফুজুর রহমান, উপপরিচালক (কারিগরি) ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা)